

## 開南大學 102 學年度第 6 次教務會議紀錄

時間：103 年 2 月 25 日（星期二）下午 2 時

地點：行政大樓 N407 會議室

主席：李教務長文福

出席人員：如簽到單

### 壹、確認 102 年 12 月 10 日 102 學年度第 5 次教務會議紀錄。

決議：確認。

### 貳、主席報告。

無。

### 參、教務處各組業務報告。

#### 課務組

- 一、第 2 次加退選已於 2/24 結束，系統於 2/25~2/26 是為關閉狀態，各系課程資料需再更動者，請填寫需求單申請更動。
- 二、選課更正辦理期間，敬請各系收件於規定時間內收件，超過收件時間勿再收件，並依校內相關規定辦理，以免造成爭議。本組已於 2/11 依 1021 學期夜間部班代表會議決議召開夜間部選課更正作業協調會，請夜間部各系所及終身教育部依協調會結論辦理。
- 三、選課作業將於 3/7 結束，為避免學生權益受損，敬請各系於 3/7 前依本組提供資料完成超鐘及課程停開作業。
- 四、為配合 1022 學期畢業時程，學士班及碩士班應屆畢業生(含延畢生)第一次英文會考以系所班級為單位安排於 3/5 至 3/26 每週三下午第六節及第七節，請學生所屬單位廣為宣導並安排導師、老師或系助至教室監考，本次會考時間及地點如附件一。
- 五、本組將於選課更正後與資訊科技中心協調電腦教室空堂時間，屆時請各院系所至教務系統借用教室並於借用時段派員監考，相關時段請向所屬學生公告，以利學生登記。

#### 註冊組

- 一、1022 學期轉學新生資料表請各系於 103/03/03(一)前收齊學籍資料表學歷證明，利於同學領新學生證，並針對學籍資料表中特殊在學身份進行確認，以確實於校務資訊系統建立新生完整資料檔案。
- 二、請各系提醒每位 1022 學期畢業生，103/03/11(二)前請至系統確認個人基本資料(含中、英姓名)是否需變更，以利後續畢業證書製作確保中、英文姓名無誤。日後若資料錯誤，學生皆需自付工本費，始得重新製證書。103/3/17(一)~103/3/24(一)各單位維護可畢業名單並將學生正確個人資料及需製作證書名單送至註冊組，以利後續證書印製。
- 三、依教務處函(1021070090)第九點「103 學年度大學、進修部畢業生第一次之畢業資格審核將提前於 103 年 1 月 1 日至 103 年 1 月 31 日開始執行。」本組已於 103/02/17(一)統一發信請大學、進修三年級以上，碩士、碩專二年級以上之學生請於 103/03/24(一)前進行線上畢審確認，並請各單位同時進行輔導。
- 四、1022 學期針對修業年限屆滿者(103/07/31)共計 168 位，請於本學期針對此對象加強選課輔導及學期數、修習學分等告知說明。並於 103/3/25(二)將畢審確認結果、修業年限即將屆滿輔導情形紙本及電子檔送至註冊組存查。

- 五、1022 學期同學申請轉系需在本校修業滿一學期(含)以上，得提出申請轉系，經審核通過者，至提出申請轉系學期止，達修業滿一學年者，轉入新系身分方可於次學期開始日生效。本學期轉系僅為同部別轉系，自 103 學年度起轉系將開放跨部別轉系。
- 六、為配合 103/03/15 核報校務資料庫學生人數作業，若於 102/03/04(二)尚未完成本學期註冊學生，將依學則第十條規定逾期未註冊者予以退學。
- 七、依本校 102 年 12 月 05 日公文 1021070211 號「102-104 年度教育部區域教學資源整合分享計畫協調會」會議記錄決議，自 102-2 學期起，管理 e 化課程及該計劃實習時數可抵免通識課程及各系畢業實習專題之學分，相關抵免作業事宜如附件二。

#### 教學資源中心

##### 一、管理 e 化課程計畫：

##### 1.各學院報名人次統計表

| 學院別    | 報名人次統計(人次) | 各學院報名人次比例 |
|--------|------------|-----------|
| 商學院    | 137        | 44.6%     |
| 觀光運輸學院 | 76         | 24.8%     |
| 資訊學院   | 42         | 13.7%     |
| 人文社會學院 | 37         | 12%       |
| 健康照護學院 | 15         | 4.9%      |

##### 2.各課程報名人次統計表(單位：人次)

| 梯次別  | ERP 軟體應用師-配銷模組 | ERP 軟體應用師-財務模組 | ERP 軟體應用師-生管模組 | BI 軟體應用師 | CRM 軟體應用師 |
|------|----------------|----------------|----------------|----------|-----------|
| 第一梯次 | 36             | 26             | 14             | 38       | 32        |
| 第二梯次 | 44             | 30             | 16             | 13       | 18        |

- 3.課程時間一覽表如下，學生完成修課可抵免通識學分的資訊教育學門學分及通識自由選修學分，相關抵免事宜皆依「開南大學學生抵免學分辦法」為原則。

| 課程名稱              | 年   | 日期          | 星期  | 週數 | 學分數 | 備註              |
|-------------------|-----|-------------|-----|----|-----|-----------------|
| ERP 軟體應用師-配銷模組(1) | 103 | 3/07~5/09   | 五   | 9  | 3   | 上課時間皆為上午九時至下午四時 |
| ERP 軟體應用師-配銷模組(2) | 103 | 3/08~5/10   | 六   | 9  | 3   |                 |
| ERP 軟體應用師-財務模組(1) | 103 | 5/17~6/14   | 五、六 | 5  | 3   |                 |
| ERP 軟體應用師-財務模組(2) | 103 | 9/27~11/29  | 六   | 9  | 3   |                 |
| ERP 軟體應用師-生管模組(1) | 103 | 9/26~11/28  | 五   | 9  | 3   |                 |
| ERP 軟體應用師-生管模組(2) | 103 | 12/06~1/10  | 五、六 | 5  | 3   |                 |
| BI 軟體應用師(1)       | 103 | 3/09~4/20   | 日   | 6  | 2   |                 |
| BI 軟體應用師(2)       | 103 | 4/26~ 5/31  | 六   | 6  | 2   |                 |
| CRM 軟體應用師(1)      | 103 | 9/28~11/09  | 日   | 6  | 2   |                 |
| CRM 軟體應用師(2)      | 103 | 11/15~12/20 | 六   | 6  | 2   |                 |
| ERP 衝刺班(1)        | 104 | 3/06、3/13   | 五   | 2  |     |                 |
| ERP 衝刺班(2)        | 104 | 3/07、3/14   | 六   | 2  |     |                 |
| ERP 衝刺班(3)        | 104 | 3/20、3/27   | 五   | 2  |     |                 |
| ERP 衝刺班(4)        | 104 | 3/21、3/28   | 六   | 2  |     |                 |
| CRM 衝刺班(1)        | 104 | 3/7         | 五   | 1  |     |                 |
| CRM 衝刺班(2)        | 104 | 3/21        | 六   | 1  |     |                 |
| BI 衝刺班(1)         | 104 | 3/14        | 五   | 1  |     |                 |
| BI 衝刺班(2)         | 104 | 3/28        | 六   | 1  |     |                 |

- 4.為提升學生就業競爭力，本計畫補助各系(所)企業參訪費用，相關資訊以會辦單惠請各系(所)協辦，請有需要之系(所)屆時向教學資源中心申請。單次企業參訪的經費預算上限，詳列如下表。

| 項目 | 金額上限 | 備註 |
|----|------|----|
|----|------|----|

|     |          |               |
|-----|----------|---------------|
| 租車費 | 9000 元/輛 |               |
| 保險費 | 45 元/人   | 每人保險額度 100 萬元 |
| 餐費  | 80 元/人   | 補助全日參訪(誤餐費)   |
| 雜支  | 500 元/場  |               |

二、本學期教師成長活動，目前預定辦理的場次如下表：

| 日期      | 講題                      | 講者         |
|---------|-------------------------|------------|
| 2/26(三) | 本校英文會考說明及系統介紹           | 應英系郭怡君老師   |
| 3/5(三)  | 現代大學的理念與一所大學的改變<br>(遠距) | 中醫大黃榮村校長   |
| 4/22(二) | 高等教育發展與政策(遠距)           | 高教司黃雯玲司長   |
| 5/14(三) | 大學生的競爭力(遠距)             | 李家同教授      |
| 5/28(三) | 高等教育理念(遠距)              | 中原大學白培英董事長 |

三、1021 學期各教學單位課輔統計一覽表。

| 學院別    | 教學單位 | 課輔次數 | 接受課輔人次 |
|--------|------|------|--------|
| 商學院    | 行銷系  | 8    | 237    |
|        | 財金系  | 27   | 27     |
|        | 國企系  | 52   | 552    |
|        | 會計系  | 3    | 11     |
| 觀光運輸學院 | 休閒系  | 24   | 123    |
|        | 運科系  | 12   | 63     |
|        | 物流系  | 6    | 9      |
| 人文社會學院 | 公管系  | 17   | 58     |
|        | 應日系  | 75   | 332    |
|        | 應英系  | 108  | 108    |
| 資訊學院   | 資訊學院 | 5    | 5      |
|        | 資管系  | 19   | 136    |
|        | 多媒體系 | 30   | 30     |
|        | 創產系  | 4    | 14     |
| 健康學院   | 健康系  | 155  | 209    |
|        | 健管系  | 179  | 193    |
| 總計     |      | 724  | 2107   |

四、101 學年度優良教師候選人推薦，截至目前計有企創系徐堯老師、物流系童裕民老師、多媒體系劉瑞榮老師三名候選教師提報審查資料。原公告收件截止日為 1/17，現延長收件至 3/14。

五、1021 學期期末教學評量統計結果，將以電子郵件送各開課單位主管參閱。另為配合教學型教師申請門檻，已完成紙本教學評量讀卡作業，共計有 10 名教師、67 門課程以紙本問卷評量，回收問卷 3824 份，平均填答率為 73.71%。

六、本學期教學助理時薪照舊，期初說明會於 2/20 及 2/21 舉辦，自 3/7 起受理申請件。

七、1021 學期數位教材上網補助現正進行複審中；本學期申請數位教材上網補助之課程共計 27 門，申請非補助之課程共計 56 門

八、1021 學期全英語授課獎勵現正進行複審中；本學期申請全英語授課獎勵之課程共計 16 門。

九、課程地圖系統將增加導師端功能，以利每學年度檢視學生學習成效。現正進行預算流用流程，完成後將進行採購。

## 一、進行中

- 1.103運動績優獨招。
- 2.103碩班考試。
- 3.103大學甄選。
- 4.2/20淡江、商工、啟英夜校進班。
- 5.2/21靜修升博、大興、治平進班。
- 6.2/24南崁進班。
- 7.2/25金甌升博、六和升博。
- 8.2/26南崁進班。
- 9.2/27及人進班。
- 10.2/28永平進班、永豐升博。
- 11.3/21啟英模擬面試。
- 12.3/26~27治平模擬面試。
- 13.3/27陽明、大溪模擬面試。
- 14.桃園在地業界碩考暨進修宣傳計畫。
- 15.規劃執行各大學招生狀況調查。

## 二、已完成

- 1.102寒轉考試。
- 2.103學測試場行銷。
- 3.1/16桃客暨桃園在地高中校長蒞校參訪。
- 4.1/21南崁高中高三來校寒輔。
- 5.1/23協辦103尾牙活動。
- 6.1/23邀請桃園在地村里長來校尾牙。
- 7.1/27恆毅高中高三來校寒輔。
- 8.執行本校中英文簡介製作。
- 9.2/11泉僑升博。
- 10.2/14醒吾、楊梅進班、慧燈升博。
- 11.2/17啟英、文德、桃農、清華進班。
- 12.2/18能仁進班。
- 13.2/19 光復進班。

## 肆、討論事項。

### 第一案

案 由：檢具 1021 學期「教師學期成績更正申請」乙案，提請 審議。(註冊組提案)(詳見附件三，第 9 頁)

說 明：依本校「成績登錄與更正辦法」第十一條第二款規定：成績更正涉及及格狀態變更者(及格改為不及格、不及格改為及格)，由開課單位所屬院、系、所、中心、室召開會議確認，經院長批示後，送教務會議審議。

決 議：照案通過。

### 第二案

案 由：1022 學期新生抵免學分達編高標準者，提高編級之名額及審核標準，提請 審議。(註冊組提案)

說 明：1.1022 學期新生抵免學分達到編高標準，依本校學分抵免辦法第七條第一項第三款：提高編級之名額及審核標準由教務會議審定之。

2.編高名單如下：

| 序 | 學年期  | 部別名稱 | 系所名稱 | 年級 | 班級 | 歸屬年度 | 學號        | 姓名  | 抵免總學分 | 編高系所 | 編高年級 | 編高班級 | 編高歸屬年度 | 備註 |
|---|------|------|------|----|----|------|-----------|-----|-------|------|------|------|--------|----|
| 1 | 1022 | 大學部  | 應華系  | 1  | B  | 102  | B10240030 | 馮鈴惠 | 36    | 應華系  | 2    | B    | 101    |    |

決 議：照案通過。

### 第三案

案 由：檢具「應用英語學系進階英文檢定暨畢業門檻實施要點」草案，提請 審議。  
(應用英語學系提案)(詳見附件四，第 11 頁)

說 明：本案業經 103 年 1 月 8 日人文社會學院 102 學年度第 05 次院務會議通過。

決 議：1.依委員意見修正如附件四。

2.准予核備。

### 第四案

案 由：檢具「開南大學英文會考暨英文畢業門檻實施要點」修正案及通過標準，提請 審議。(英文會考專案小組提案)(詳見附件五，第 12 頁)

說 明：1.英文大會考及格標準為大學部六十分，碩士班八十分。

2.1022 學期學士班及碩士班應屆畢業生(含延畢生)加選通識教育中心開設之英文語文檢定課程並及格者，視同通過本校英文畢業門檻。

3.修正條文對照表如下：

| 要點 | 修正條文                                                                                                                                                        | 現行條文                                                                                                                                    | 說明     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 四  | 本會考採線上測驗方式辦理，相關業務分工如下：<br>(一)及格標準由教務長召集各學系及相關人員訂定之。<br>(二)測驗方式由應 <u>用英語學系英文會考專案小組</u> 負責規劃及出題，並定時檢討更新。<br>(三)線上測驗系統由資訊科技中心建置並維護。<br>(四)會考時間及地點由課務組會同各系所安排之。 | 本會考採線上測驗方式辦理，相關業務分工如下：<br>(一)及格標準由教務長召集各學系及相關人員訂定之。<br>(二)測驗方式由應英系負責規劃及出題，並定時檢討更新。<br>(三)線上測驗系統由資訊科技中心建置並維護。<br>(四)會考時間及地點由課務組會同各系所安排之。 | 修正條文內容 |
| 七  | 本會考 <u>參加三次未能通過困難者，始可加選通識教育中心開設之英文語文檢定課程。該課程及格者，視同通過本校英文畢業門檻。由所屬系所推薦參加教學及輔導補救措施，該措施由教務處、通識教育中心、資訊科技中心、圖書館、應用英語系等單位共同規劃實施，實施方式配合本會考設有e化學習平台，以提昇學生學習成效。</u>   | 本會考通過困難者，可由所屬系所推薦參加教學及輔導補救措施，該措施由教務處、通識教育中心、資訊科技中心、圖書館、應用英語系等單位共同規劃實施，實施方式配合e化學習平台，以提昇學生學習成效。                                           | 修正條文內容 |

決 議：1.依委員意見修正如附件藍字部分。

2.其餘照案通過。

#### 第五案

案由：有關大學部通識課程排課時段調整乙案，提請 審議。(通識教育中心提案)

說明：1.通識大學部目前排課時段：週一/1、2 節，週二/1、2、3、4 節，週三/1、2 節，週四/7、8、9、10 節，週五/9、10 節。

2.經通識第二次自評委員建議：通識課程如有必要時，也可考慮排在週一下午和週五上午，學生還是願意選的，這樣學生的選擇機會會增加。

3.調整時段如下：(1)週一/1、2 節調整為週一/6、7 節(2)週五/9、10 節調整為週五/1、2 節。

決議：照案通過。

#### 伍、臨時動議

案由：有關本校1022學期榮譽學程暫緩實施乙案，提請討論。(李教務長文福提案)

說明：目前榮譽學程申請時程及選課時間等相關作業需再召集相關單位進行協調，1022學期暫緩實施。

決議：照案通過。

陸、散 會：下午 3 時 35 分。

1022 學期應屆畢業生(含延畢生)第一輪英文大會考日間及教室

| 院別  | 系所                                                                    | 日期<br>(第 6-7 節) | 教室          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|
| 商學院 | 企創系-不分組(16 人)                                                         | 3/5             | N108(40 人)  |
|     | 企創系-企業管理組(46 人)、科技管理組(28 人)、創業管理組(35 人) 共 109 人                       | 3/5             | N401(120 人) |
|     | 財金系-不分組(46 人)                                                         | 3/5             | N114(60 人)  |
|     | 財金系-不動產與風險管理組(46 人)                                                   | 3/5             | N115(6 人 0) |
|     | 財金系-財管組(49 人)、金融組(50 人)                                               | 3/5             | N403(120 人) |
|     | 行銷系(63 人))                                                            | 3/5             | A405(120 人) |
|     | 會計系(52 人)                                                             | 3/5             | A405(120 人) |
|     | 國企系-A 班(61 人)                                                         | 3/5             | S403(80 人)  |
|     | 國企系-B 班(55 人)                                                         | 3/5             | S115(60 人)  |
|     | <b>碩士班-國企系(14 人)、會計系(11 人)、企創系(10 人)、財金系(7 人)、創新專案管理所(5 人) 共 47 人</b> | 3/26            | N115(60 人)  |
| 運輸院 | 運科系(46 人)                                                             | 3/12            | N114(60 人)  |
|     | 觀光系-A 班(53 人)                                                         | 3/12            | N115(60 人)  |
|     | 休閒系-A 班(52 人)、休閒系-B 班(46 人) 共 98 人                                    | 3/12            | N401(120 人) |
|     | 物流系-A 班(42 人)、B 班(40 人) 共 82 人                                        | 3/12            | N403(120 人) |
|     | 觀光系-B 班(47 人)                                                         | 3/12            | S114(60 人)  |
|     | 觀光系-C 班(51 人)                                                         | 3/12            | S115(60 人)  |
|     | 觀光系-D 班(49 人)                                                         | 3/12            | S403(80 人)  |
|     | 空運系-(113 人)                                                           | 3/12            | A405(120 人) |
|     | <b>碩士班-物流系(16 人)、觀光系(17 人)、空運系(18 人) 共 51 人</b>                       | 3/26            | S114(60 人)  |
| 資訊院 | 資管系-不分組(20 人)                                                         | 3/19            | N108(40 人)  |
|     | 多媒體系-B 班(7 人) 共 27 人                                                  | 3/19            | N108(40 人)  |
|     | 多媒體系-A 班(54 人)                                                        | 3/19            | N114(60 人)  |
|     | 資管系-資訊管理組(72 人)、資訊科技應用組(41 人) 共 113 人                                 | 3/19            | N401(120 人) |
|     | 創意學程(86 人)                                                            | 3/19            | N403(120 人) |
|     | 資傳系-A 班(63 人)                                                         | 3/19            | S403(80 人)  |
|     | 資傳系 B 班(55 人)                                                         | 3/19            | S114(60 人)  |
|     | <b>碩士班-資管系(9 人)、多媒體系(14 人)、資傳系(1 人) 共 24 人</b>                        | 3/26            | N108(40 人)  |
| 人社院 | 應日系-A 班(65 人)                                                         | 3/26            | N401(120 人) |
|     | 應日系-B 班(66 人)                                                         | 3/26            | N403(120 人) |
|     | 應日系-C 班(14 人)                                                         | 3/26            | S115(60 人)  |
|     | 法律系-A 班(61 人)                                                         | 3/26            | S403(80 人)  |
|     | 法律系-B 班(63 人)                                                         | 3/26            | A405(120 人) |
|     | 公管系(69 人)                                                             | 3/19            | A405(120 人) |
|     | <b>碩士班-應日系(15 人)、公管系(14 人)、法律系(26 人) 共 55 人</b>                       | 3/26            | N114(60 人)  |
| 健康院 | 保營系(57 人)                                                             | 3/5             | S114(60 人)  |
|     | 健管系(38 人)                                                             | 3/12            | N108(40 人)  |
|     | 養生與健康行銷學系-健康行銷組(41 人)                                                 | 3/19            | N115(60 人)  |
|     | 養生與健康行銷學系-養生療癒組(39 人)                                                 | 3/19            | S115(60 人)  |

\*粗體字為碩士班

## 管理 E 化課程抵免作業事宜

1. 依本校 102 年 12 月 05 日公文 1021070211 號「102-104 年度教育部區域教學資源整合分享計畫協調會」會議記錄決議，自 102-2 學期起，管理 e 化課程及該計劃實習時數可抵免通識課程及各系畢業實習專題之學分。
2. 因管理 E 化課程修習完畢後皆給予學習認證時數及修習分數，請以 18 小時為 1 學分、36 小時為 2 學分、54 小時為 3 學分進行採認至通識課程及各系畢業實習專題之學分。
3. 學生修習管理 E 化課程修習完畢通過後，教學資源中心會給予學生認證時數證明，請學生依此證明，送至所屬學系，以校內補抵免程序進行，本案皆依公文 1021070211 號辦理，因此補抵免事宜，僅需至教務資訊系統線上申請列印表件，程序第一關為學生所屬學系，第二關送至各開課單位進行審核，第三關送至教務處註冊組進行系統轉入。
4. 相關抵免事宜皆依「開南大學學生抵免學分辦法」，並請依「多學分抵少學分，1 門抵 1 門或多門抵本校 1 門，但不可 1 魚 2 吃」為原則。
5. 本學期 102-2 修習之管理 E 化課程，請於學期結束 103 年 07 月 31 日前完成相關抵免作業，爾後每學期若有開設管理 E 化課程，相關工作事宜比照辦理。

附件三

102 學年度第 2 學期提出成績延送及成績更正名單如下：

1. 1021 學年期成績更正（涉及及格狀態異動）
2. 1021 學年期成績更正（未涉及及格狀態異動）

本附件因保護個資，故不呈現學生名單

開南大學應用英語學系英語畢業門檻補救措施實施要點

102.12.25 102 學年度第 8 次系務會議通過

103.01.08 102 學年度第 5 次院務會議通過

103.02.25 102 學年度第 6 次教務會議核備

- 一、開南大學應用英語學系(以下簡稱本系)，為配合學生課程規劃表中之英語畢業門檻，特訂定本要點。
- 二、本系學生須通過系之課程規劃表之英語畢業門檻，如未通過者，則須選修「進階英文檢定」2 學分課程(以下簡稱本課程)。
- 三、本課程限本系大四學生(含延畢生)選修。
- 四、參加全民英檢、多益(TOEIC)、雅思(IELTS)、托福(TOEFL-IBT)等英檢考試，未通過者，始可選修本課程。
- 五、選修本課程者須繳交英語檢定成績單影本乙份。
- 六、本要點經系務會議、院務會議通過，並送請教務會議備查後施行。

## 開南大學英文會考暨英文畢業門檻實施要點

101.12.11 101學年度第5次教務會議通過

102.12.10 102學年度第5次教務會議修正通過

103.02.25 102學年度第6次教務會議修正通過

- 一、為提昇開南大學（以下簡稱本校）學生英文能力，特訂定本要點。
- 二、學籍歸屬99學年度（含）以後之大學部學生暨學籍歸屬101學年度（含）以後之碩士班學生均須通過本校英文會考始得畢業。應用英語學系英文畢業門檻及輔導補救措施由該系另訂之。
- 三、具備以下資格者，得免考本校英文會考：
  - （一）大學部學生取得全民英檢初級或其他同等級測驗成績並檢附證明文件者。
  - （二）碩士班學生取得全民英檢中級或其他同等級測驗成績並檢附證明文件者。
- 四、本會考採線上測驗方式辦理，相關業務分工如下：
  - （一）及格標準由教務長召集各學系及相關人員訂定之。
  - （二）測驗方式由應用英語學系英文會考專案小組負責規劃及出題，並定時檢討更新。
  - （三）線上測驗系統由資訊科技中心建置並維護。
  - （四）會考時間及地點由課務組會同各系所安排之。
- 五、身心障礙學生可視需要申請特殊輔助措施。
- 六、英文會考採登記制，可重複參加至通過為止。
- 七、本會考參加三次未能通過者，始可加選通識教育中心開設之英文語文檢定課程。該課程及格者，視同通過本校英文畢業門檻。本會考設有e化學習平台，以提昇學生學習成效。
- 八、相關試務所需經費由教務處年度預算支應。
- 九、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。