

九十四學年度第五次教務會議紀錄

開會時間：九十四年十一月廿二日(星期二)下午二時

開會地點：N407 會議室

主 席：湯教務長宗益

出、列席：詳簽到單

記 錄：李愛花

壹、報告事項（無）

貳、討論事項

一、課務組提：「就業輔導課程規劃」案，提請 討論。

決 議：關於各系大四選修「就業輔導」課程，94 學年第 2 學期排課內容如下：

1. 大四課程計 14 週，扣除開學第 1 週、期中考及期末考共 3 週不需上課，實際之學期課程規劃為 11 週。其中，各系負責之授課週數約 8~9 週，邀請業界經理人與學生舉辦座談約 2~3 週。
2. 各系由一至數位老師掛名授課 3 學分的課程，分層負責不同就業市場或升學管道訊息之講授、課堂點名及分數評量。
3. 與業界籌辦座談會時，若以全校大四同學為授課對象：第一、各系之就業市場性質差別太大，課程內容設計有其困難。第二、顧及選修人數若太多，學校無法提供合適之上課教室，且課堂點名及分數評量不易。
4. 建議以學院為辦理座談會之單位：第一、因學院所涵蓋各系之就業市場領域或升學管道性質較為接近。第二、座談會教室較易調度。以商學院為例，4 個系(風管系除外)、各 2 班、各約 45 人，總計約 360 人，40%選修～教室 A105(可坐 128 人)；60%選修～教室 A305(可坐 200 人)；100%選修～顏文隆國際會議廳(可坐 296 人)。
請各學院院長召集各系主任商討「就業輔導」課程擬邀請之講座對象及各系共通之排課時間。
5. 舉辦座談會時，授課老師負責引領學生入場、並發放心得撰寫表，座談會結束後繳回，一來可作為點名之用；二來可督促同學專注聽講。

6. 座談會係透過面對面的直接輔導，協助同學建立就業心理準備及就業所需之知識與技能，課程採彈性方式講授，輔導專業人員不需交付基本教材，但事後必須提列輔導大綱。除了一般座談會請各系邀請業界大哥哥大姊姊與事先登記之學生舉辦1對1個別座談約2～3週。
7. 本學期初選登記(95/1/2~1/6)前，各系必須提供授課時段及授課教師；學期開課(95/2/20)前，教務處彙整各學院所安排座談會之與談人選、時段，公告於教務處選課網站上。

二、註冊組提：奉核補提 93 學年度第二學期應英系學生成績更正案，計有方○○等3名 (如附件一)，提請討論。

- 說明：1. 檢送 93 學年度第二學期本校應英系補提方○○、林○○及陳○○等3人之成績更正申請單，請提出單位主任或任課老師報告。
2. 依學則規定，本次教務會議，提出成績更正之老師與開課單位系所主任至少必須有一人出席報告，否則其申請案不予審議。

決 議：照案通過。

三、風管系提：「開南管理學院學生修讀風險管理學系輔系施行細則」案(如附件二)，提請討論。

決 議：照案通過。

四、應日系提：「應日系校外實習辦法」案(如附件三)，提請討論。

決 議：校外實習地點須於簽約前提請教務會議討論。

參、臨時動議 (無)

肆、散會 (下午三時)